

" لیست مدارک مورد نیاز اشخاص حقیقی جهت استفاده از تسهیلات اعتباری بابت خرید لوازم خانگی ، اداری و آی تی "

** ارائه پیش فاکتور بنام لینزینگ گردشگری و تسهیلات درخواستی حداکثر معادل ۸۰٪ ارزش پیش فاکتور			
*** تکمیل پرسشنامه و امضاء و اثر انگشت متقاضی و ضامن / ضامین ***			
ب) مستندات سکونتی		الف) مستندات هویتی (شناسایی)	
تعداد	عناوین	تعداد	عناوین
۱ سری	(۱) تصویر سند مالکیت با اجارنامه منقضی نشده محل سکونت	۱ سری	(۱) تصویر تمام صفحات شناسنامه
۱ سری	(۲) تصویر برگه کد ثنا	۱ سری	(۲) تصویر پشت و رو کارت ملی
		۱ سری	(۳) تصویر کارت پایان خدمت
ج) مستندات شغلی و درآمدی متقاضی و ضامن / ضامین			
ردیف	نوع شغل	مدارک مورد نیاز	
۱	کارمند دولت	گواهی اشتغال به کار از سازمان ذیربط خطاب به لینزینگ - تصویر آخرین حکم کارگزینی - تصویر آخرین فیش حقوقی ممهور به مهر شرکت - تصویر صفحه اول دفترچه بیمه	
۲	کارمند بخش خصوصی	گواهی اشتغال به کار و پرداخت حقوق از محل فعالیت - پرینت گردش حساب بانکی حقوقی (۳ ماهه) - تصویر لیست سه ماهه آخر بیمه (در صورت وجود)	
۳	کاسب	تصویر جواز کسب معتبر (کارت مباشرت) - تصویر اجاره نامه محضری یا سند مالکیت محل کسب - پرینت گردش حساب بانکی (۳ ماهه) دارای گردش شاپرک	
۴	پزشک	تصویر پروانه مطب - تصویر کارت نظام پزشکی - تصویر اجاره نامه رسمی یا سند مالکیت محل مطب - پرینت گردش حساب (۳ ماهه) - (در صورتی پزشک در بخش خصوصی و دولتی مشغول به فعالیت باشد مطابق بند ۱ و ۲ مدارک مورد نیاز می باشد)	
۵	کارشناس دادگستری	تصویر پروانه رسمی دادگستری - تاییدیه آدرس و اعتبار پروانه اشتغال از مرجع صادر کننده آن - پرینت حساب بانکی (۳ ماهه)	
۶	وکیل دادگستری	تصویر پروانه وکالت - تایید به آدرس و اعتبار پروانه اشتغال از مرجع صادر کننده - پرینت گردش حساب بانکی (۳ ماهه) و پرینت حساب دفترچه فعالیت	
۷	رانندگان ماشین های سنگین ، نیمه سنگین و مسافربری	ارایه گواهی اشتغال به کار از اتحادیه مربوطه - تصویر سند مالکیت خودرو (در صورتی که راننده مالک خودرو باشد) - پرینت گردش حساب بانکی (۳ ماهه) - تصویر از کارت هوشمند و پرینت حساب کارت هوشمند راننده - قرارداد کار جهت خودروهای نیمه سنگین داخل شهری	
۸	سر دفتر اسناد رسمی	تصویر پروانه دفتر خانه اسناد رسمی - تصویر اجاره نامه رسمی یا سند مالکیت دفتر - پرینت گردش حساب بانکی (۳ ماهه)	
۹	کشاورز	پروانه بهره برداری چاه یا دفترچه کشاورزی - تاییدیه شورای روستا - پرینت گردش حساب بانک (۶ ماهه) - تصویر مدارک زمین ، انبار و سایر اموال و دارائی ها	
۱۰	بازنشسته	تصویر حکم بازنشستگی - گواهی کسر از حقوق از صندوق بازنشستگی مربوطه (در صورت امکان) - تصویر آخرین فیش حقوقی ممهور به مهر شرکت و پرینت حساب حقوقی (۳ ماهه)	
۱۱	مستمری بگیران	آخرین فیش حقوقی - گواهی از سازمان پرداخت کننده مستمری - پرینت گردش حساب بانکی حقوقی (۳ ماهه)	
۱۲	اعضای هیات مدیره	اساسنامه شرکت - معرفی نامه از شرکت - روزنامه رسمی تاسیس و تغییرات شرکت - آخرین اظهارنامه مالیاتی شرکت - لیست بیمه پرسنلی شرکت - پرینت گردش حساب بانکی (۳ ماهه) ** ضمناً صورتهای مالی (اظهارنامه مالیاتی) می بایست سود ده باشد. (در صورت زیان ده بودن شرکت، پرونده پذیرش نمی گردد)	
۱۳	خانم های خانه دار / اشخاص توانمند فاقد منابع درآمدی قابل ارائه	بر مبنای مستندات درآمدی ضامن حایز شرایط (بستگان درجه یک متقاضی یا اشخاص با قرابت نسبی)	
۱۴	تولیدی	تصویر جواز کسب یا پروانه فعالیت - تصویر اجاره نامه یا سند مالکیت محل تولیدی - پرینت گردش حساب بانکی (۳ ماهه) دارای گردش شاپرک و یا گردش چک چکاوک	
و) سایر مستندات تکمیلی			
ردیف	عناوین	تعداد	
۱	اخذ گواهی امضاء محضری از متقاضی و ضامن در قرارداد هایی که مراجعه به دفتر خانه صورت نمی پذیرد.	۱ سری	
۲	ارائه پیش فاکتور رسمی خرید بنام شرکت لینزینگ گردشگری	۱ سری	
۳	ارائه شماره حساب و شماره شبای فروشنده جهت واریز مبلغ تسهیلات پس از کسر توسعه فروش	۱ سری	

سایر شرایط و ضوابط :

- ارایه اصل مدارک فوق هنگام پذیرش ، تشکیل پرونده یا انعقاد قرارداد و حضور ضامن و متقاضی در زمان انعقاد قرارداد ضروری است (وکالت پذیرفته نمی شود)
- در صورتی که در زمان ارزیابی وضعیت اعتباری متقاضی و ضامن نیاز به مستندات دیگری باشد متقاضی متعهد به ارائه مدارک مذکور می باشد.

پرداخت تسهیلات منوط به ارائه چک صیادی بشرح ذیل و بر اساس طرح های مصوب لینزینگ می باشد				
مدت بازپرداخت	گام کاهش	تعداد چک های اقساط	تعداد چک های تضمین	مبلغ چک های تضمین
۳۶	هر ۳ ماه یکبار	۱۲ فقره	۱ فقره جهت متقاضی و ۱ فقره به ازای هر ضامن	معادل ۱۵۰٪ اصل و فرع تسهیلات
۲۴	هر ۳ ماه یکبار	۸ فقره		
۱۲	هر ۳ ماه یکبار	۴ فقره		
۶	هر ۳ ماه یکبار	۲ فقره		

مستندات و مراحل تکمیلی پرونده (پس از اعلام تایید پرونده توسط لینزینگ و با هماهنگی کارشناس پرونده) :

۱. ارائه فاکتور قطعی بنام خریدار (متقاضی تسهیلات) و امضاء فروشنده

۲. ارائه تاییدیه تحویل و تحول کالای خریداری شده طبق مفاد فاکتور قطعی

* پرداخت تسهیلات در وجه فروشنده منوط به امضاء قرارداد، ارائه چک اقساط و تضامین و واریز مبلغ ارزش افزوده سود تسهیلات میباشد.

** تهیه و ارائه مدارک قبل از تایید لینزینگ هیچگونه تعهدی جهت ارائه تسهیلات برای لینزینگ ایجاد نمی نماید.

** هیچگونه هزینه ای بابت تشکیل پرونده از مشتریان اخذ نمی گردد.

** لینزینگ فاقد هیچگونه نمایندگی ، دفتر و یا شعبه بابت انجام فعالیت های تسهیلاتی می باشد.

** پرداخت تسهیلات بابت خرید کالای مصرفی با دوام (لوازم خانگی ، اداری و آی تی) تا مبلغ ۲۰۰ میلیون ریال بدون ضامن و بالاتر از مبلغ مزبور تا سقف ۵۰۰ میلیون ریال با یک ضامن قابل بررسی و انجام میباشد .